




ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «АЛГОРИТМ УСПЕХА» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»

Протокол № 11
« 11 » сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАОУ
ОК «Алгоритм Успеха»


Тяпугина И.В.
Приказ № 102/дс
от « 11 » сентября 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»

Протокол № 7
« 30 » декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между структурным подразделением «Детский сад» областного государственного автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» Белгородской области и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в структурном подразделении «Детский сад» ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020г. №32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Уставом ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха».

1.2 Настоящее положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между структурным подразделением «Детский сад» ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» (далее-Учреждение) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3 Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4 Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5 Информацию о порядке приема воспитанников родителей (законных представителей) могут получить:

- на информационном стенде Учреждения;
- на официальном сайте Учреждения;
- приличном обращении к директору Учреждения.

1.6. Положение вступает в силу с момента издания приказа об утверждении положения и действует до внесения изменения.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) ребёнка (приложение №1), распорядительный акт Учреждения о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникают при заключении договора об образовании по образовательным

программам дошкольного образования при приёме на обучение в Учреждение (приложение №2).

2.3. Договор заключается между Учреждением, в лице директора, и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в Учреждение.

2.4. Права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей) ребёнка, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме воспитанника на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.5. На каждого ребенка с момента приема в образовательное учреждение заводится личное дело.

3. Договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями)

3.1. Договор об образовании заключается в письменной форме между Учреждением, в лице директора и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в Учреждение, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Директор Учреждения издает приказ о зачислении ребенка в образовательную организацию в течение трех рабочих дней после заключения договора.

3.2. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, срок освоения программы, а также взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в Учреждении, расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребёнка в Учреждении.

3.3. В договоре указывается срок его действия.

3.4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются Правительством Российской Федерации. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Приостановление отношений

4.1. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санаторно-курортного лечения воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей)
- карантина в Учреждении;
- ремонта в Учреждении;
- нарушения температурного режима в Учреждении.

4.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления (приложение 3).

4.3. Приостановление отношений по инициативе Учреждения возникают на основании распорядительного акта (приказа) директора Учреждения.

5 . Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по образовательным программам дошкольного образования или дополнительным образовательным программам, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения. Все изменения вносятся в договор об образовании путем заключения дополнительного соглашения.

5.3. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания распорядительного акта (приказа) директора об изменении образовательных отношений.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно на основании, установленным п.2.ст.68 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.3. Родители (законные представители) вправе расторгнуть взаимоотношения лишь при условии оплаты Учреждению родительской платы за присмотр и уход обучающегося.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

Регистрационный № заявления _____ от _____

Директор ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»
Тяпугиной Инне Валентиновне
Фамилия

Имя

Отчество

Проживающий(ая) по
адресу _____

Контактные телефоны _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата и место рождения)

реквизиты свидетельства о
рождении _____

проживающего _____ по
адресу: _____

в _____ группу в **ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»**
(структурное подразделение «Детский сад»)

_____ (направленность группы)

Режим пребывания
ребенка _____

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с ИПР инвалида (при наличии) _____

Сведения о родителях:

Мать:

ФИО _____

Реквизиты документа, удостоверяющего
личность _____

Место

регистрации _____

Тел. рабочий _____ Тел.

домашний _____ Сот. _____

Адрес электронной
почты _____

**ДОГОВОР
ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

п. Дубовое

«___» _____ 20__ г.

Областное государственное автономное общеобразовательное учреждение «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» Белгородской области (ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха») далее Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 8604 от «29» декабря 2017 г., выданной Департаментом образования Белгородской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Тяпугиной Инны Валентиновны, действующего на основании Устава с одной стороны и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ действующего в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О, дата рождения)

проживающего (зарегистрированного) по адресу: _____

(адрес места жительства (регистрации) ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» (далее Учреждение) Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание обучающегося в Учреждении, присмотр и уход за обучающимся.

1.2. Форма образования - очная;

Уровень - дошкольное образование;

Вид образовательной программы - основная образовательная программа ДО;

Направленность образовательной программы – общеразвивающая.

1.3. Наименование образовательной программы:

- Основная образовательная программа дошкольного образования ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет __ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в Учреждении – полный (12 часов).

1.6. Обучающийся зачисляется в _____ группу _____ направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги при наличии условий).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при их наличии).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной программы на возмездной и безвозмездной основе.

2.2.5. Находиться с Обучающимся в Учреждении в период его адаптации в течение 3-х дней с момента начала образовательного процесса.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с обучающимися в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления Учреждения, предусмотренных Уставом.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой Учреждения и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся Образовательной программой на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию Образовательной программой средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным четырех разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, усиленный полдник).

2.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 3-х дней о нецелесообразности оказания образовательной услуги для Обучающегося в объеме, предусмотренной разделом настоящего Договора, вследствие

его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка Обучающихся и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к административному, педагогическому, учебно--вспомогательному и обслуживающему персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающимся Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в Учреждении или его болезни. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Обучающимся в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее - родительская плата) составляет 1900 (одна тысяча девятьсот) рублей в месяц.

Не допускается включение расходов на реализацию Образовательной программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.2. Родительская плата взимается в полном размере за исключением следующих случаев отсутствия Обучающегося в учреждении:

- пропуск по болезни (согласно представленной медицинской справки);
- пропуск по причине карантина;
- отсутствие Обучающегося в Учреждении в течение отпуска родителей сроком до 45 календарных дней;
- за период закрытия Учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

3.3. В случае непосещения Обучающегося Учреждения без уважительных причин родительская плата взимается в размере 100% от установленной родительской платы.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.5. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет организации.

3.6. Возврат излишне перечисленной родительской платы, в случае выбывания Обучающегося из Учреждения производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя).

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Платные дополнительные образовательные услуги в структурном подразделении «Детский сад» ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» оказываются по отдельному договору.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 6.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 мая 20__ г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

<p>Исполнитель: Областное государственное автономное общеобразовательное учреждение «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» Белгородской области 308501, Белгородская область, Белгородский район, п. Дубовое, мкр. «Улитка», квартал №1, 9/ ул. Счастливая, д.11 ИНН 3102040488 /КПП 310201001 БИК 0414030011</p> <p>Директор ОГАОУ ОК Алгоритм Успеха» _____ /И.В.Тяпугина/ подпись _____ расшифровка М.П.</p>	<p>Заказчик: Родитель: мать, отец (законный представитель) _____ _____ Ф.И.О. Паспорт: серия, номер, кем и когда выдан _____ _____ Адрес: _____ _____ Телефон: _____ _____ подпись _____ / _____ расшифровка</p>
--	--

С Уставом, лицензией на правоведения образовательной деятельности, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» ознакомлен: _____

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Приложение 3

Директору ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»
Тяпугиной И.В.

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

(Ф.И.О. воспитанника)

заявление

Прошу приостановить образовательные отношения в связи с

(причина приостановления образовательных отношений)

с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г