

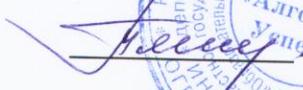


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «АЛГОРИТМ УСПЕХА» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО
на Общем собрании
ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»

Протокол № 2
от «31» октября 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАОУ
ОК «Алгоритм Успеха»


Тятугина И.В.

Приказ от «31» октября 2019г. № 501ОД

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
обучающихся
структурного подразделения «Детский сад»
областного государственного автономного
общеобразовательного учреждения
«Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха»
Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся структурного подразделения «Детский сад» областного государственного автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» Белгородской области (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников структурного подразделения «Детский сад» ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», (далее структурное подразделение «Детский сад»), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в структурном подразделении «Детский сад».

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся структурного подразделения «детский сад», их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня обучающихся структурного подразделения «Детский сад».

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в структурном подразделении «Детский сад».

1.5. Настоящие Правила находятся на информационном стенде. Родители (законные представители) обучающихся структурного подразделения «Детский сад» должны ознакомиться с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются руководителем ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», принимаются на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность структурного подразделения «Детский сад».

2. Режим работы ОУ

2.1. Структурное подразделение «Детский сад» работает с 07.00 до 19.00. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели. Суббота, воскресенье и праздничные дни – не рабочие (выходные).

2.2. Своевременный приход в структурное подразделение «Детский сад» – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса. Ежедневный утренний приём детей осуществляется воспитателями с 07.00 до 08.30 в целях соблюдения режимных моментов.

2.3. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из структурного подразделения «Детский сад» до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из структурного подразделения «Детский сад», то требуется заранее оповестить об этом воспитателя, администрацию учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.4. В случае длительного отсутствия ребенка в структурном подразделении «Детский сад» по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя директора ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» о сохранении места за ребёнком с указанием периода отсутствия ребёнка и причины.

2.5. Структурное подразделение «Детский сад» имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.)

3. Здоровье ребенка

3.1. Во время утреннего приёма медицинский работник структурного подразделения «Детский сад» осуществляет утренний фильтр. Не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребёнка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребёнка из структурного подразделения «Детский сад».

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупредить воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней дети принимают в структурное подразделение «Детский сад» только при наличии справки о выздоровлении.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.5. В структурном подразделении «Детский сад» запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.6. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в структурное подразделение «Детский сад» здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребёнка дома.

3.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка погодным условиям,

возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в структурном подразделении «детский сад» соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.3. Спорные и конфликтные ситуации разрешать только в отсутствие детей.

4.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в структурном подразделении «Детский сад» родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством: заведующим структурного подразделения «Детский сад», директором ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха».

4.5. У обучающегося в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4.6. В шкафу обучающегося должен быть пакет для загрязнённой одежды.

5. Организация питания

5.1. Структурное подразделение «Детский сад» обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом.

5.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в структурном подразделении «Детский сад». Обучающиеся структурного подразделения «Детский сад» получают четырёхразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.

5.3. Питание в структурном подразделении «Детский сад» осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного директором ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха».

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальном стенде, в приемных групп.

5.5. Круглогодично медицинским работником осуществляется витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

5.6. После первого завтрака производится корректировка количества воспитанников, поставленных на питание. Родители своевременно должны оповещать об отсутствии ребёнка.

5.7. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру структурного подразделения «Детский сад», ответственного за питание.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в структурное подразделение «Детский сад» и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении структурного подразделения «Детский сад» и на территории без разрешения администрации.

6.6. Для обеспечения безопасности и соблюдения пропускного режима территория структурного подразделения «Детский сад» имеет изгородь, калитки закрыты с 09.00 до 16.00.

6.7. Запрещается въезд на территорию структурного подразделения «Детский сад» на своем личном автомобиле.

6.8. Запрещается давать ребенку в структурном подразделении «Детский сад» жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.9. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

6.10. В помещении и на территории структурного подразделения «Детский сад» запрещено курение.

7. Права воспитанников

7.1. В структурном подразделении «Детский сад» реализуется право обучающихся на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Обучающиеся структурного подразделения «Детский сад» имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.3. Обучающиеся структурного подразделения «Детский сад» имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в структурном подразделении «Детский сад»;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в структурном подразделении «Детский сад»;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7.4. Обучающимся, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;

7.5. Психологическая, логопедическая и социальная помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7.6. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления

особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования обучающихся рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

8. Родительская плата

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание обучающегося в порядке, указанном в Договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

8.2. Ежемесячно одному из родителей (законному представителю) производятся компенсационные выплаты за содержание ребенка в учреждении в размере 20% (за первого ребенка), 50% (за второго ребенка и последующих детей) и 70% за третьего и последующих детей на расчетный счет на основании поданных родителями документов в бухгалтерию ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» при поступлении ребенка в структурное подразделение «Детский сад».

8.3. Льготная категория воспитанников по оплате за детский сад:
- ребенок-инвалид -100%,
- родители - инвалиды 2 и 1 групп – 50%.

8.4. Не подлежат оплате дни, пропущенные обучающимся по причине болезни, в связи с отпуском родителей, в связи с закрытием учреждения на карантин, в связи с ремонтными работами в учреждении. Все остальные случаи считаются неуважительными и подлежат оплате.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам структурного подразделения «Детский сад».

9.2. Дисциплина в структурном подразделении «Детский сад», поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам структурного подразделения «Детский сад» не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников структурного подразделения «Детский сад» проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов.

ПРАВИЛА
приёма и передачи обучающихся родителям (законным представителям)
обучающихся структурного подразделения «Детский сад»
ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»»

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, посещающих структурное подразделение «Детский сад», в соответствии с Уставом и условиями договора, заключенного с родителями (законными представителями) ребёнка, разработаны следующие правила, регламентирующие порядок приёма ребенка в структурное подразделение «Детский сад» и передачи его родителю (законному представителю):

1. Ежедневный утренний приём детей осуществляется воспитателями с 7.00 часов до 8.30 часов, в противном случае нарушается режим работы группы и затрудняется воспитательно - образовательный процесс.
2. Утром родитель вместе с ребёнком приходит в группу и передает ребёнка воспитателю лично. Отправлять ребёнка в детский сад одного, оставлять в приёмной без присмотра взрослого или с посторонними лицами запрещается.
3. В случае отсутствия ребёнка по болезни или по иному случаю, необходимо позвонить в структурное подразделение «Детский сад» на телефон воспитателя своей группы.
4. При выходе с больничного или отпуска так же важно предупредить воспитателя или медицинскую сестру о приходе ребёнка за день (до 13.00 для подачи заявки на питание).
5. После больничного или отсутствия по другой причине более 5 дней ребёнок принимается со справкой от врача.
6. На время отпуска воспитанника родителям необходимо написать заявление на имя директора ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» о сохранении места на время отпуска.
7. В случае если родители, доверяют приводить и забирать ребёнка другим лицам (кроме родителей (законных представителей) ребенка), необходимо написать письменное заявление, указав их данные (фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес, степень родства). Необходимо заранее представить воспитателю группы тех лиц, которым родитель доверяет забирать ребёнка.
8. Запрещается передача ребёнка:
 - посторонним лицам;
 - лицам, не достигшим 18 лет;
 - родителю (доверенным лицам), находящемуся в состоянии опьянения, проявляющему агрессию и т.п., в случае опасности, грозящей ребёнку с его стороны.
9. В случае, если ребёнка не забрали из детского сада до 19.00, и нет возможности связаться с родителями (доверенными лицами) воспитатель обязан:
 - сообщить заведующему структурного подразделения «Детский сад»;
 - обратиться в инспекцию по делам несовершеннолетних для определения ребёнка в пункт временного размещения детей.
10. В связи с изменением графиков работы персонала в летний период, допускается объединение групп. Режим и план работы при этом соблюдается.
11. На территорию структурного подразделения «Детский сад» запрещается заезжать на автомобиле, заходить с животными, со спиртными напитками. Калитка закрыта с 09.00 до 16.00.
12. Запрещается приводить детей в ювелирных украшениях, с мелкими игрушками, сотовыми телефонами, монетами и т.п. с целью безопасности здоровья детей и утери любимых предметов.

13. Запрещается употребление детьми жвачек, оставлять в шкафчиках лекарственные средства, конфеты, печенье и другие продукты питания.