



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «АЛГОРИТМ УСПЕХА» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«27» декабря 2024 г.

№ 886-ОД

**Об организации питания
обучающихся ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»
с 1 января 2025 года**

На основании приказов министерства образования Белгородской области от 19 декабря 2024 года № 3828 «Об организации питания с 1 января 2025 года» и № 3829 «Об организации питания детей в организациях отдыха и профильных сменах в 2025 году», с соблюдением условий Договора на оказание услуг по организации питания обучающихся общеобразовательного учреждения № 2024.288450 от 29.12.2024 года, заключенного между ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» и ООО «Фабрика социального питания» с целью организации сбалансированного и рационального питания, обеспечения социальных гарантий обучающихся и осуществления контроля по организации питания **приказываю:**

1. В местах ведения образовательной деятельности ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» для обучающихся 1-11 классов, осваивающих начальное общее образование, основное общее образование и среднее общее образование, организовать с 09 января 2025 года в соответствии с утверждённым десятидневным меню:

– двухразовое питание обучающихся ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», расположенном по адресу п. Дубовое, мкр. Улитка, ул. Счастливая, д. 8 (отв. Кармазина О.А., Богунова А.Ю., по согласованию);

– двухразовое питание обучающихся в ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», расположенном по адресу п. Дубовое, мкр. Улитка, квартал 1, д. 9 (отв. Мохорева Н.О., Богунова А.Ю., по согласованию);

– двухразовое питание обучающихся в ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», расположенном по адресу п. Дубовое, мкр. Улитка, ул. Счастливая, д.11 (отв. Титовец Н.В., Богунова А.Ю., по согласованию).

2. Руководствоваться при организации горячего питания с 1 января 2025 года типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным ФГБОУ ВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области.

3. При внесении изменений в типовое региональное меню необходимо получить экспертное заключение санитарно-эпидемиологической экспертизы, выдаваемое в порядке, установленном Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Приказом Роспотребнадзора от 19.07.2007 № 224 «О санитарно-эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок». Включение мясных блюд в рацион питания завтраков обязательно (Богунова А.Ю, по согласованию).

4. Организовать питание детей с учётом предоставляемых сведений о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания, либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья (Кармазина О.А.).

5. Профинансировать расходы за ежедневный горячий завтрак для школьников 1-11 классов из расчета **78,30** рублей в день на одного обучающегося. Из них финансирование горячих завтраков для обучающихся 1-4 классов за счет федеральных и областных средств, в том числе соглашения о предоставлении субсидии 65,80 руб. (соотношении федеральных средств и средств софинансирования 74,0% (48,69 руб.) на 26,0% (17,11 руб.) за рамками 12,50 руб. за счет областных средств). Для обучающихся 5-11 классов - 78,30 руб. в день на одного обучающегося за счет средств областного бюджета (Шабельникова Н.В.).

6. Дополнять типовой рацион меню завтраков 1-4 классов блюдами, не повторяющими основное меню, в том числе кондитерскими изделиями (не более 50 ГР), фруктами за счет экономии средств субсидии в случаях полного или частичного перевода обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций на карантин и/или дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.11.2020 № АН-2021/09) из расчета не более 19,58 руб. в день на одного обучающегося за счет федеральных и областных средств (74,0% - 12,17 руб.; 26,0% - 4,28 руб.; 3,13 руб. — наценка) (Богунова А.Ю.. по согласованию).

7. Обеспечить обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, из малообеспеченных и многодетных семей, детей участников СВО при подтверждении статуса соответствующими документами вторым бесплатным приемом пищи (обед) за счет средств областного бюджета (в соответствии с постановлением от 18 мая 2020 года № 195-пп), исходя из фактически сложившейся стоимости.

8. Утвердить размер родительской платы за обеды в размере 98.00 рублей для обучающихся, получающих питание в столовых начальной школы, расположенных по адресам: п. Дубовое, мкр. Улитка, квартал 1, д.9; ул. Счастливая, д. 11, в столовой, расположенной по адресу: п. Дубовое, мкр. Улитка, ул. Счастливая, д. 8.

9. Обеспечить все категории обучающихся единым стоимостным подходом к организации горячего питания независимо от источников финансирования (применительно к обеспечению питанием льготных категорий, либо

питающихся за счет средств родителей) с учётом средней стоимости обедов с 1 января 2025 года **98,00 рублей**.

10. Обеспечить обучающихся, получающих образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовыми наборами на весь период указанного обучения за дни фактического посещения, исходя из стоимости:

- одноразового питания (горячий завтрак) – 78,30 рублей;
- двухразовое питания (завтрак и обед) – 176,30 рублей.

11. Осуществлять выдачу продуктовых наборов за период обучения (четверть) в соответствии с приказами министерства образования Белгородской области от 22 февраля 2023 года № 618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому» (с изменениями от 21 апреля 2023 года № 1268), от 30 марта 2023 года № 1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями от 18 апреля 2023 года № 1232).

12. Учесть, что выдача продуктового набора осуществляется продуктами, рекомендуемыми постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», за исключением скоропортящихся продуктов, а также пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий, указанных в приложении №6 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20, с учетом рекомендаций, указанных в приложении №1 к положению об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Белгородской области, утвержденному приказом департамента образования Белгородской области от 9 февраля 2021 года № 245. (Богунова А.Ю., по согласованию).

13. Профинансировать расходы за выдачу продуктовых наборов, осуществлять выплату денежной компенсации взамен бесплатного двухразового питания в дни фактического посещения учебных занятий обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением медицинской организации (постановления Правительства Белгородской области от 27 февраля 2023 года № 91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области») (отв. Шабельникова Н.В.).

14. Обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2 %) все категории обучающихся не реже 1 раза в неделю, исходя из фактически сложившейся стоимости по итогам проведения закупочных процедур в рамках выделенных областных средств. (Богунова А.Ю., по согласованию).

15. Обеспечить обучающихся в Региональном центре выявления и поддержки одарённых детей на базе ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» пятиразовым питанием (завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин) из расчёта средней стоимости 500,00 рублей в день (Богунова А.Ю., по согласованию).

16. Профинансировать расходы за пятиразовое питание обучающихся в Региональном центре выявления и поддержки одарённых детей на базе ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» (отв. Шабельникова Н.В.).

17. Организовать по медицинским показаниям на основании заявления от родителя и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания, требующего индивидуального подхода в организации питания, специализированное диетическое питание для обучающихся, страдающих заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании, исходя из средней стоимости питания и по согласованию с ООО «Фабрика социального питания» (отв. Кармазина О.А., Мохорева Н.О., Титовец Н.В., классные руководители).

18. Активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся, обновить разделы «Школьное питание» на сайте учреждения, включить в план работы просветительские мероприятия, направленные на формирование у школьников культуры здорового питания (отв. Колотилова Н.А., Бушнев Б.Г.).

19. Организовать работу групп ежедневного общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся (отв. Михайлова Е.С., Колотилова Н.А.).

20. Проводить (не реже 1 раза в полугодие) анкетирование об удовлетворенности школьным питанием среди детей и родителей в рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания, анализировать результаты и учитывать их в работе. Анкеты необходимо сохранять до конца учебного года (отв. Колотилова Н.А., классные руководители).

21. Возложить персональную ответственность на классных руководителей классов за:

- соблюдение графика приёма пищи;
- своевременное заполнение на ИСОУ «Виртуальная школа» формы «Заказ питания»;
- соблюдение норм личной гигиены обучающимися.

22. Обеспечить контроль за:

- постановкой и снятием обучающихся с питания и заполнением классными руководителями в ИСОУ «Виртуальная школа» формы «Заказ питания» (Шевцова Ю.А.);

- изучением общественного мнения об организации питания в ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» (отв. Михайлова Е.С., Колотилова Н.А.);

- организацией и проведению информационно-просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся по формированию культуры здорового питания как составляющей здорового образа жизни (отв. Кармазина О.А., Мохорева Н.О., Титовец Н.В.).

23. Возложить ответственность на следующих работников ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»:

- за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции (Богунова А.Ю. (по согласованию), Мохорева Н.О., Титовец Н.В., Кармазина О.А.);

- составление для следующего дня меню-требования и подсчёт итогов, на основании сведений о наличии обучающихся и утвержденных норм питания (Богунова А.Ю. (по согласованию), Шевцова Ю.А.);

- соблюдением перспективного меню и утвержденных норм питания на одного ребенка (Богунова А.Ю. (по согласованию), Шевцова Ю.А.);
- составлением, оформлением, утверждением меню на каждый день, согласно требованиям и размещением ежедневного меню на информационном стенде в обеденном зале (Богунова А.Ю. (по согласованию), Шевцова Ю.А.);
- ведением всех форм учётной документации пищеблоков согласно СанПиН 1.2.3685-21 (Богунова А.Ю. (по согласованию), Кармазина О.А.);
- обеспечением условий хранения, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, правильное хранение суточных норм (Богунова А.Ю. (по согласованию), Кармазина О.А.);
- закладку продуктов питания (Богунова А.Ю. (по согласованию), Кармазина О.А.);
- ведение бракеражных журналов, журнала здоровья, журнала температурного режима холодильного оборудования (Богунова А.Ю. (по согласованию), бракеражная комиссия);
- санитарным состоянием обеденного зала, пищеблока (Богунова А.Ю. (по согласованию), Мохорева Н.О., Титовец Н.В., Кармазина О.А.);
- проведение профилактических мероприятий по недопущению нарушений установленных санитарно-гигиенических правил и норм (Богунова А.Ю. (по согласованию), Мохорева Н.О., Титовец Н.В., Кармазина О.А.).

24. Возложить ответственность на Шабельникову Н.В., главного экономиста, за ведение отчётности по расходованию денежных средств на питание.

25. Возложить ответственность за исправность технологического оборудования пищеблоков и своевременность дезинфекционных обработок, санитарной очистки территории школы, регулярный вывоз мусора, пищевых и бытовых отходов (утилизацию пищевых отходов):

- на Бормотова В.В. (по адресам: п. Дубовое, мкр. «Улитка» квартал 1, д. 9 и ул. Счастливая, д.11);

- на Ильину А.В. (по адресу п. Дубовое, мкр. «Улитка» ул. Счастливая, д. 8).

26. Возложить ответственность за ежедневный контроль за организацией питания в школьной столовой на дежурного администратора в соответствии с графиком дежурства (приказ по ОУ от 24.12.24 № 881 – ОД).

27. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор ОГАОУ
ОК «Алгоритм Успеха»**



А.А. Квашина